



LICEUL TEHNOLOGIC „CAROL I”, Com. VALEA DOFTANEI

TEL. 0244365166 FAX 0244365430

E-mail: carolvaleadoftanei@yahoo.com

<https://www.gscarol-valeadoftanei.ro>

Nr. inreg. 2573/31.08.2018

Aprobat in C.A. din 04.09.2018

Având în vedere prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMENCS 5079/31.08.2016, ale Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ROF nr.269/31.01.2018 și RI nr.3054/25.10.2017 ale Liceului Tehnologic „Carol I”,
se încheie prezentul:

CONTRACT EDUCAȚIONAL

I. Părțile semnatare

1. **LICEUL TEHNOLOGIC „CAROL I”, Com. VALEA DOFTANEI**, cu sediul în Teșila, str.Calea Doftanei, nr.377, județul Prahova, reprezentată prin director, prof. Pralea Steluta Elena

2. Beneficiarii secundari ai învățământului preuniversitar definiți, conform legii, drept familiile antepreșcolariilor, ale preșcolariilor și elevilor, reprezentată prin domnul/doamna....., părinte/tutore/susținător legal al elevului, cu domiciliul în.....

3. Beneficiarii primari ai învățământului preuniversitar definiți, conform legii, drept antepreșcolari, școlari și elevi, reprezentat prin elevul....., clasa

II. Scopul contractului: asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ prin implicare și responsabilizării părților implicate în educația beneficiarilor primari ai educației.

III. Drepturile părților: drepturile părților semnatare ale prezentului contract sunt cele prevăzute în Regulamentul-cadru privind organizare și funcționarea unitatilor de învățământ preuniversitar si in Regulamentul-cadru de organizare si funcționare a unitatii de învățământ.

IV. Partile au cel puțin următoarele obligații:

1.Unitatea de învățământ se obliga:

- Să asigure condițiile optime de derulare a procesului de învățământ ;
- Să asigure respectarea condițiilor si exigențelor privind normele de igiena școlara , de protecție a muncii, de protecție civilă si de paza contra incendiilor in unitatea de învățământ
- Să asigure ca tot parcursul unitatii de învățământ respecta cu strictete prevederile legislației în vigoare
- Să asigure ca toți beneficiarii primari și secundari ai educației sunt corect și la timp informați cu prevederile legislației specifice în vigoare
- personalul din învățământ să aibă o ținută morală demnă, un comportament responsabil, în concordanță cu valorile educaționale, pe care să le transmită beneficiarului direct.
- Să sesizeze, la nevoie, instituțiile publice de asistență socială/educaționala specializată, direcția generala de asistență socială si protecția copilului în legatura cu aspecte care afectează demnitatea, integritatea fizică și psihica a beneficiarului primar al educației.
- Să se asigure că personalul din învățământ nu desfașoară acțiune de natură să afecteze imaginea publică a beneficiarului primar al educației, viata intimă, privată și familială a acestuia.



LICEUL TEHNOLOGIC „CAROL I”, Com. VALEA DOFTANEI

TEL. 0244365166 FAX 0244365430

E-mail: carolvaleadoftanei@yahoo.com

<https://www.gscarol-valeadoftanei.ro>

- h) Să se asigure ca personalul din învățământ nu va aplica pedepse corporale și nu va agresa verbal sau fizic beneficiarul primar al educației.
- i) Ca personalul didactic să evalueze direct beneficiarii primari ai educației, corect și transparent și să nu condiționeze această evaluare sau calitatea prestației didactice la clasa de obținerea oricărui tip de avantaje.
- j) Să desfășoare în unitatea de învățământ activități care respectă normele de moralitate și nu pun în niciun moment în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a beneficiarilor primari ai educației, respectiv a personalului unitatii de invatamant.
- k) Să asigure că în unitatea de învățământ sunt interzise activitățile de natură politică și prozelitism religios.

2. Beneficiarul secundar al învățământului preuniversitar are următoarele obligații:

- a) obligația de a asigura frecvența școlară a elevului în învățământul obligatoriu și de a lua măsuri pentru școlarizarea elevului, până la finalizarea studiilor;
- b) la înscrierea copilului/elevului în unitatea de învățământ, părintele/tutorele/susținătorul legal are obligația de a prezenta documentele medicale solicitate, în vederea menținerii unui climat sănătos la nivel de grupă/clasă pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalți elevi/preșcolari din colectivitate/unitatea de învățământ;
- c) părintele/tutorele/susținătorul legal al elevului are obligația ca, cel puțin o dată pe lună, să ia legătura cu educatoarea/învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul preșcolar/profesorul pentru învățământul primar/profesorul diriginte pentru a cunoaște evoluția copilului/elevului;
- d) părintele/tutorele/susținătorul legal al elevului răspunde material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul școlii, cauzate de elev;
- e) să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare al unității de învățământ;
- f) părintelui/tutorei/susținătorului legal îi sunt interzise agresiunea fizică, psihică, verbală a personalului unității de învățământ

3. Beneficiarul direct are următoarele obligații:

- a) de a se pregăti la fiecare disciplină/modul de studiu, de a dobândi competențele și de a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare;
- b) de a frecventa cursurile, în cazul beneficiarilor primari ai educației din învățământul de stat cu frecvență;
- c) de a se prezenta la cursuri și la fiecare evaluare/sesiune de examene organizată de unitatea de învățământ;
- d) de a avea un comportament civilizată și o ținută decentă, atât în unitatea de învățământ, cât și în afara ei;
- e) de a respecta regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ, regulile de circulație, normele de securitate și de sănătate în muncă, de prevenire și de stingere a incendiilor, normele de protecție a mediului;
- f) de a nu distruge documentele școlare, precum cataloage, carnete de elev, foi matricole, documente din portofoliu educațional;
- g) de a nu deteriora bunurile din patrimoniul unității de învățământ (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți de la biblioteca școlii și CDI, mobilier școlar, mobilier sanitar, spații de învățământ);
- h) de a nu aduce sau difuza, în unitatea de învățământ, materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța;



LICEUL TEHNOLOGIC „CAROL I”, Com. VALEA DOFTANEI

TEL. 0244365166 FAX 0244365430

E-mail: carolvaleadoftanei@yahoo.com

<https://www.gscarol-valeadoftanei.ro>

i) de a nu organiza/participa la acțiuni de protest, care afectează desfășurarea activității de învățământ sau care afectează participarea la programul școlar;

j) de a nu deține/consuma/comercializa, în perimetrul unității de învățământ și în afara acestuia, droguri, substanțe etnobotanice, băuturi alcoolice, țigări;

k) de a nu introduce și/sau face uz în perimetrul unității de învățământ orice tipuri de arme sau alte produse pirotehnice cum ar fi muniție, petarde, pocnitori, brichete etc., precum și sprayuri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a beneficiarilor direcți ai educației și a personalului unității de învățământ;

l) de a nu poseda și/sau difuza materiale care au un caracter obscen sau pornografic;

m) de a nu aduce jigniri și de a nu manifesta agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul unității de învățământ sau de a leza în orice mod imaginea publică a acestora;

n) de a nu provoca/instiga/participa la acte de violență în unitate și în afara ei;

o) de a nu părăsi incinta școlii în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor, fără avizul profesorului de serviciu sau a învățătorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar/profesorului diriginte.

V. Durata contractului: prezentul contract se încheie, pe durata nivelelor de învățământ primar, gimnazial și liceal.

Încheiat azi,, în două exemplare, în original, pentru fiecare parte.

Unitate școlară,

Beneficiar indirect**

.....

.....

Am luat la cunostință,

Beneficiarul direct, elevul,

(in varsta de cel puțin 14 ani)

.....

***) Parintele\Tutorele\Sustinatorul legal, pentru elevii din invatamantul anteprescolar, prescolar, primar, gimnazial si liceal.